

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alejandro Miguel Reyes Martínez</u>	CUI:	<u>2568 36639 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-862-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1288-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>5803064-6</u>
Número de Factura:	<u>827542629</u>	Serie:	<u>00A7A9DD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 21,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **EL DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSION DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se apoyó en el diseño de portadas para los libros de las diferentes colecciones del departamento Editorial Cultura.
- Se apoyó con el *Concept Art* para los libros infanto juveniles, incluyendo ilustraciones internas y portadas.
- Se apoyó en la coordinación de las ediciones de los libros que se publican en el Departamento Editorial Cultura.
- Se apoyó en el maquetado y diseño de estructuras de diagramación de obras literarias.
- Se apoyó en la inserción de correcciones en los textos diagramados.
- Se apoyó con la realización de archivos pre prensa.
- Se apoyó con el diseño y actualización del sitio Web y del catálogo electrónico del Departamento Editorial Cultura.
- Se apoyó con la logística de diferentes eventos programados a nivel nacional.
- Se apoyó con la elaboración y publicación de material gráfico para las redes sociales u otros medios.
- Se apoyó en la realización de actividades de difusión de obras de autores guatemaltecos, a nivel nacional.

Alejandro Miguel Reyes Martínez

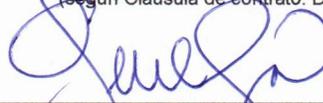
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Génesis Rubí Ramos Arriola

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Génesis Rubí Ramos Arriola
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
**Jefe del Departamento de Editorial
Cultura en Funciones
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes**

Faint header text at the top of the page, possibly including a date or reference number.

Second block of faint text, appearing as a paragraph or list of items.

Third block of faint text, continuing the document's content.

Fourth block of faint text, possibly a detailed description or list.

Official stamp and signature area at the bottom left. The stamp contains the following text:
Ministerio de Cultura y Deportes
Dirección General de la Artes
Calle de Comercio
Este del Departamento de la Libertad
Lima, Perú
A la Señora
[Illegible Name]

Signature and date area at the bottom right.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alejandro Miguel Reyes Martínez</u>	CUI:	<u>2568 36639 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-862-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1288-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>5803064-6</u>
Número de Factura:	<u>827542629</u>	Serie:	<u>00A7A9DD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/10/2024 AL 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 21,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSION DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Se apoyó en el diseño de portadas para los libros de las diferentes colecciones del departamento Editorial Cultura.
- b) Se apoyó con el *Concept Art* para los libros infanto juveniles, incluyendo ilustraciones internas y portadas.
- c) Se apoyó en la coordinación de las ediciones de los libros que se publican en el Departamento Editorial Cultura.
- d) Se apoyó en el maquetado y diseño de estructuras de diagramación de obras literarias.
- e) Se apoyó en la inserción de correcciones en los textos diagramados.
- f) Se apoyó con la realización de archivos pre prensa.
- g) Se apoyó con el diseño y actualización del sitio Web y del catálogo electrónico del Departamento Editorial Cultura.
- h) Se apoyó con la logística de diferentes eventos programados a nivel nacional.
- i) Se apoyó con la elaboración y publicación de material gráfico para las redes sociales u otros medios.
- j) Se apoyó en la realización de actividades de difusión de obras de autores guatemaltecos, a nivel nacional.
- k) Otros relacionados a los servicios que presta.

Alejandro Miguel Reyes Martínez

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Génesis Rubí Ramos Arriola

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Génesis Rubí Ramos Arriola
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
**Jefe del Departamento de Editorial
Cultura en Funciones
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes**

Main body of faint text, likely the primary content of the document, possibly a letter or report.

A block of faint text, possibly a signature or a specific section of the document.

Another block of faint text, continuing the main content of the document.

Official stamp or signature block at the bottom left, containing illegible text and a circular emblem.

Handwritten signature or initials at the bottom right of the page.

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alejandro Miguel Reyes Martínez</u>	CUI:	<u>2568 36639 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-862-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1288-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>5803064-6</u>
Número de Factura:	<u>827542629</u>	Serie:	<u>00A7A9DD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/10/2024 AL 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 21,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **EL DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSION DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Resultados Obtenidos:

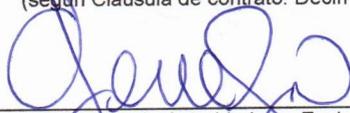
- a) Se apoyó en el diseño de portadas para los libros de las diferentes colecciones del departamento Editorial Cultura.
- b) Se apoyó con el *Concept Art* para los libros infanto juveniles, incluyendo ilustraciones internas y portadas.
- c) Se apoyó en la coordinación de las ediciones de los libros que se publican en el Departamento Editorial Cultura.
- d) Se apoyó en el maquetado y diseño de estructuras de diagramación de obras literarias.
Mi primer amor de Enrique Gómez Carrillo, Con pies de plomo de Otoniel Martínez
- e) Se apoyó en la inserción de correcciones en los textos diagramados.
Con pies de plomo de Otoniel Martínez
- f) Se apoyó con la realización de archivos pre prensa.
Segunda Colección de 4 libros sobre Miguel Ángel Asturias
- g) Se apoyó con el diseño y actualización del sitio Web y del catálogo electrónico del Departamento Editorial Cultura.
- h) Se apoyó con la logística de diferentes eventos programados a nivel nacional.
- i) Se apoyó con la elaboración y publicación de material gráfico para las redes sociales u otros medios.
- j) Se apoyó en la realización de actividades de difusión de obras de autores guatemaltecos, a nivel nacional.

Alejandro Miguel Reyes Martínez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Génesis Rubí Ramos Arriola

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Génesis Rubí Ramos Arriola
Jefe del Departamento de Editorial
Cultura en Funciones
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

